

OPEN DAY scuola secondaria

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA D'ALME'



OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023-2024

01 OFFERTA ORARIA

02 FORMAZIONE CLASSI PRIME

03 PIANO ORARIO ATTIVITÀ DIDATTICHE

04 GLI SPAZI

05 PROGETTI

01 OFFERTA ORARIA

In base alla normativa vigente (Regolamento DPR N. 89/2009-Legge n 107/2015 - CM prot n 18902 del 7 novembre 2018) le istituzioni scolastiche definiscono nel **PTOF** (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) le articolazioni del tempo scuola tenendo conto

- delle **RISORSE DI ORGANICO** di cui la scuola dispone
- delle **PREVALENTI OPZIONI** delle famiglie

01 OFFERTA ORARIA



30 ORE

SETTIMANA LUNGA

DA LUNEDÌ
A SABATO
08.05-13.05



30 ORE

SETTIMANA CORTA

DA LUNEDÌ
A VENERDÌ
08.05-14.05



**36 ORE
40 ORE**

TEMPO PROLUNGATO

non attivi nella nostra
scuola

richieste in subordine
alla disponibilità di
organico assegnato alla
scuola e alla presenza di
servizi e strutture

i genitori degli alunni che frequentano
la classe 5[^] della Scuola Primaria
potranno scegliere uno di questi due modelli orari

02

formazione classi

- vincoli normativi
- criteri di precedenza



numero alunni/classe

il numero delle classi è stabilito sulla base del totale degli alunni iscritti, a prescindere dalla tipologia di orario scelta dalle famiglie

non meno

18



27 → 28

massimo

nel caso della formazione di un'unica classe prima numero di alunni **non superiore a 30**

VINCOLI NORMATIVI

COSA SUCCEDE SE...

i numeri di un'opzione non raggiungono il corrispettivo di un gruppo classe



tutti gli alunni confluiscono nel modello prevalente

i gruppi-classe sono molto squilibrati per numero e/o sesso e/o livelli



si sentono i genitori per concordare eventuali modifiche delle scelte

CRITERI DI PRECEDENZA

Il Dirigente Scolastico, una volta determinato il numero complessivo di classi, distribuisce nelle varie tipologie orarie

- considerando **le scelte prevalenti delle famiglie**
- rispettando quanto contenuto nel documento **critéri di precedenza per l'accoglimento delle domande di iscrizione (primaria e secondaria di primo grado) e criteri per la formazione delle classi presso l'IC di Villa d'Almè**

03

PIANO ORARIO ATTIVITÀ DIDATTICHE



| DISCIPLINE | Ore cl.1 [^] -2 [^] -3 [^] |
|---|---|
| ITALIANO | 6+2+2 |
| STORIA | |
| GEOGRAFIA | |
| MATEMATICA | 4+2 |
| SCIENZE | |
| TECNOLOGIA | 2 |
| INGLESE | 3 |
| 2° LINGUA COMUNITARIA (FR /SP) | 2 |
| ARTE E IMMAGINE | 2 |
| MUSICA | 2 |
| SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | 2 |
| EDUCAZIONE CIVICA insegnamento trasversale | 33 ore annuali |
| RELIGIONE CATTOLICA/ALTERNATIVA | 1 |
| TOTALE | 30 |

INSEGNAMENTO LINGUE STRANIERE

3 ore di inglese + 2 ore seconda lingua comunitaria

La seconda lingua straniera può essere scelta tra **FRANCESE** e **SPAGNOLO**
l'indicazione della famiglia NON È VINCOLANTE PER LA SCUOLA



INSEGNAMENTI TRASVERSALI



EDUCAZIONE CIVICA

(Legge n. 92/2019; DM 35/2020)

Insegnamento attivo dall'a.s. 2020-21:

- 33 ORE ANNUALI in tutte le classi;
- i docenti di ciascun CdC elaborano e condividono la programmazione trasversale;
- organizzazione delle attività flessibile e svolta da tutti i docenti in relazione alla propria programmazione;
- valutazione del percorso formalizzata dal docente coordinatore che raccoglie le evidenze utili anche dagli altri docenti coinvolti;
- valutazione presente sul documento di valutazione del primo e secondo quadrimestre.



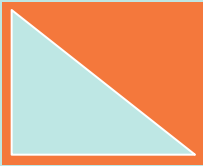
INFORMATICA E MULTIMEDIALITÀ

(scelta autonoma dell'Istituto)

Attivo dall'a.s. 2017-18 come curriculum verticale:

- 30 ORE ANNUALI in tutte le classi;
- i docenti del CdC elaborano e condividono la programmazione trasversale;
- organizzazione delle attività flessibile, svolta da diversi docenti in relazione alle competenze e agli argomenti;
- valutazione integrata nella valutazione delle discipline;
- valutazione non presente come voce singola sul documento di valutazione.

ATTIVITÀ EXTRACURRICOLARI



ORIENTEERING

Progetto con i docenti di Scienze Motorie e Sportive proposto agli alunni di tutte le classi



RECUPERO DISCIPLINE

Supporto con i docenti dell'IC al metodo di studio o a materie curriculari nelle quali si individuano carenze



MADRELINGUA INGLESE

Attività di potenziamento della lingua inglese per due livelli di competenza

04

gli spazi

- i plessi
- aule e laboratori



I PLESSI

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "ALBERTO MANZI" - VILLA D'ALMÈ

codice meccanografico

BGMM889015



codice meccanografico

BGMM889026

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "ALESSANDRO MANZONI" - ALMÈ

AULE - LABORATORI - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO



LABORATORIO DI INFORMATICA

- Spazio attrezzato con postazioni di PC fissi per attività di classe.
- Pc portatili in carrelli trasportabili nelle classi.



AULE ATTREZZATE

- Ogni aula è attrezzata con PC e LIM
- Rete Wi-Fi potenziata per accedere a internet da ogni spazio di lavoro.



LABORATORI DISCIPLINARI

Laboratori di scienze, arte, musica, atelier creativi, spazio STEAM (in allestimento)



AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI

Allestiti grazie a contributi Ministeriali, PON e PNRR permettono di arricchire l'offerta formativa con spazi e strumenti adeguati

ORTO SCOLASTICO

PON EDUGREEN

In entrambi i plessi è presente un ORTO SCOLASTICO dall'a.s. 2017/18 i finanziamenti ricevuti con il PON EDUGREEN hanno permesso di migliorare gli spazi e le attrezzature a disposizione

PROGETTO ORTO SETTIMANALE ←

attività trasversali in orario curricolare ←

obiettivo: orto come "AULA ALL'APERTO"



05 progetti

- trasversali dell'Istituto Comprensivo
- della Scuola Secondaria Ig



ACCOGLIENZA



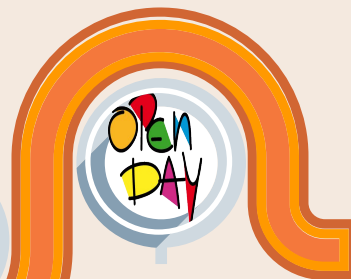
CONTINUITÀ

INCLUSIONE



SPORTELLO
PSICO
PEDAGOGICO

SERVICE
LEARNING



OPEN DAY
CSR

PROGETTI TRASVERSALI DELL'IC

**EDUCAZIONE
AFFETTIVITÀ
E
SESSUALITÀ**



ORIENTAMENTO



**SICUREZZA
NEL WEB**



**LEGALITÀ
iniziative
varie**



**CONSIGLIO
SCOLASTICO
DEI RAGAZZI
- CSR -**



**INCONTRO
ASSOCIAZIONE
ALPINI, ANPI**



**GIOCHI
SPORTIVI
STUDENTESCHI**



**SPORT E
DISABILITÀ**



**GIOCHI
MATEMATICI**



PROGETTI DELLE SCUOLE SECONDARIE

ORGANIZZAZIONE DELL'IC

01

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA, REGOLAMENTI

02

SERVIZI PER LE FAMIGLIE

REGISTRO ELETTRONICO, GWFE, PAGO IN RETE,
SITO SCOLASTICO

03

ISCRIZIONI ONLINE

COME COMPILARE LA DOMANDA, TEMPISTICHE

REGOLAMENTI INTERNI

Documenti che si propongono di armonizzare tutte le attività, i momenti e gli aspetti della vita scolastica, al fondamentale fine educativo di promuovere la formazione dell'uomo e del cittadino



La Didattica Digitale Integrata (DDI)

non è vista meramente in una prospettiva emergenziale, ma è parte integrante del Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto: elemento che affianca e completa le lezioni in presenza o le sostituisce nel caso in cui situazioni particolari non permettano l'accesso e la permanenza a scuola.

Modalità di svolgimento degli organi collegiali e netiquette

A partire dall'a.s. 2022-23 gli incontri degli organi collegiali, i colloqui scuola-famiglia e i vari incontri

programmati si svolgeranno con le modalità riportate nel documento presente sul sito e comunicate di volta in volta ai genitori.

Al fine di regolamentare le modalità e i comportamenti che si assumono utilizzando i dispositivi digitali durante le attività didattiche, in occasione di colloqui, in incontri degli organi collegiali o altro, tutti i soggetti (studenti, docenti, genitori, specialisti) sono tenuti a rispettare la netiquette di Istituto.

02

SERVIZI PER LE FAMIGLIE



SERVIZI PER LE FAMIGLIE



GSuite

Google Workspace For Education



Classroom



Gmail



Drive



Calendar



Docs



Sheets



Slides



Sites

Ogni studente ha a disposizione un account Google di Istituto con le relative applicazioni che permettono di comunicare, creare e condividere file.



Registro Elettronico

Nuvola (anche App)

Tramite credenziali personalizzate i genitori degli alunni della SECONDARIA I GRADO possono:

- vedere i voti dei propri figli per tutte le discipline
- visualizzare le eventuali note disciplinari
- prenotare i colloqui con i professori
- scaricare tutti i documenti di valutazione (il pagellino di novembre, la situazione intermedia di aprile, la scheda di valutazione del I e del II quadrimestre)

SERVIZI PER LE FAMIGLIE



Pago in Rete

con il sistema PagoInRete del MIUR le famiglie ricevono notifiche dalle Scuole e possono pagare on line - tramite PC, Tablet, Smartphone - tasse scolastiche, viaggi di istruzione, visite guidate, assicurazioni, mensa scolastica, attività extracurricolari ed altro ancora.



Sito scolastico

www.icvilla.edu.it

PTOF Piano Triennale dell'Offerta Formativa
descrive l'offerta dell'Istituto nell'arco temporale di tre anni scolastici

RAV Rapporto di AutoValutazione
analizza l'Istituto sulla base di indicatori ministeriali

ATTO DI INDIRIZZO
stabilisce gli orientamenti generali per l'elaborazione del PTOF

PIANO DI MIGLIORAMENTO
individua e pianifica gli obiettivi, gli strumenti, le risorse utili
al processo di miglioramento dell'Istituto

03 ISCRIZIONI ON LINE



Circolare Ministeriale n. 33071 del 30 novembre 2023

Le **iscrizioni** alla prima classe della Scuola Secondaria di primo grado presso una Istituzione Scolastica Statale per l'a.s. 2023-2024 si effettuano ESCLUSIVAMENTE ON LINE **dal 9 al 30 gennaio 2023**

LA DOMANDA DI ISCRIZIONE

I GENITORI E GLI ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

- individuano la scuola d'interesse anche attraverso l'aiuto di "Scuola in Chiaro"
- accedono al sito www.istruzione.it/iscrizionionline/ utilizzando le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di identità elettronica) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature)
la funzione di attivazione del servizio è disponibile dalle ore 9:00 del 19 dicembre 2022
- compilano la domanda a partire dalle ore 8:00 del 9 gennaio 2023
- inviano la domanda entro le ore 22:00 del 30 gennaio 2023
- coloro che hanno scelto di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica, tra il 31 maggio e il 30 giugno 2023 manifestano preferenza di attività

IL SISTEMA DI "ISCRIZIONI ON LINE" si farà carico di avvisare le famiglie, via posta elettronica, in tempo reale dell'avvenuta registrazione o delle variazioni di stato della domanda

CHI FA COSA E QUANDO

responsabilità dei genitori all'atto dell'iscrizione

Il modulo di domanda on line recepisce le disposizioni di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile e successive modifiche e integrazioni

- la domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, **deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori**
- il genitore che compila il modulo di domanda dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.
- la compilazione del modulo di domanda d'iscrizione avviene ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".
- i dati riportati nel modulo d'iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato D.P.R.
- le disposizioni di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 che, oltre a comportare la decadenza dai benefici, prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità

LA DOMANDA DI ISCRIZIONE

PRIMA PARTE - comune a tutte le Scuole, predisposta dal Ministero

- dati anagrafici del genitore/tutore che iscrive
- dati anagrafici dell'alunno
- scuola e tempo scuola scelto
- scelta di avvalersi o meno dell'insegnamento della religione cattolica

SECONDA PARTE - ulteriori informazioni necessarie alla scuola

- dati anagrafici del secondo genitore/tutore
- informazioni sulla famiglia
- informazioni sull'alunno
- servizi offerti
- note della famiglia

Nel caso di

- alunni con **disabilità** (L.104/1992)
- alunni con **Disturbi Specifici di Apprendimento** (DSA) (L.170/2010)
- alunni con **genitori separati o divorziati** con affidamento non congiunto la domanda di iscrizione presentata on line deve essere perfezionata presso la scuola scelta entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

MODULO

Priorita' (*) Scelta

- ORARIO ORDINARIO DI 30 ORE
settimana LUNGA da lunedì a sabato 8:05 - 13:05
settimana CORTA da lunedì a venerdì 8:05 - 14:05
- TEMPO PROLUNGATO A 36 ORE (Tempo scuola non attivato nell'anno corrente)
(Preferenza subordinata alla disponibilità di organico e alla presenza di servizi di mensa e strutture adeguate all'attività pomeridiana)
- TEMPO PROLUNGATO FINO A 40 ORE (Tempo scuola non attivato nell'anno corrente)
(Preferenza subordinata alla disponibilità di organico e alla presenza di servizi di mensa e strutture adeguate all'attività pomeridiana e alla maggioranza delle preferenze espresse ai genitori)

specificare nelle
NOTE della famiglia

La prioritá della scelta va espressa seguendo l'ordine numerico crescente (Es. 1 - Priorita' piu' alta, 2..., 3...). La stessa prioritá non puo' essere data a piu' scelte

fac-simile
MODULO

adempimenti vaccinali

La circolare Iscrizioni 2023-24, rinvia all'articolo 3 bis del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni in legge 31 luglio 2017, n. 119 **“Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci”**

entro il 10 marzo - i dirigenti scolastici devono trasmettere alle aziende sanitarie locali, l'elenco degli iscritti di età compresa tra zero e sedici anni, inclusi i minori stranieri non accompagnati, per l'anno scolastico successivo;

entro il 10 giugno, le AST restituiscono i summenzionati elenchi con l'indicazione dei soggetti che non risultino in regola con gli obblighi vaccinali, che non rientrino nelle situazioni di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni e che non abbiano presentato formale richiesta di vaccinazione;

nei dieci giorni successivi all'acquisizione degli elenchi con le indicazioni succitate, i dirigenti scolastici invitano i genitori, i tutori o i soggetti affidatari a depositare, entro il 10 luglio, la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse, o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all'AST competente;

entro il 20 luglio, dopo il suddetto invito, i dirigenti scolastici trasmettono all'AST, la documentazione presentata dai genitori o la comunicazione dell'eventuale mancato deposito per gli adempimenti di competenza e, ricorrendone i presupposti, per l'applicazione delle sanzioni;

per la scuola dell'infanzia e i servizi educativi per l'infanzia la mancata presentazione della documentazione summenzionata comporta la decadenza dall'iscrizione.

Non determina, invece, la decadenza dall'iscrizione né impedisce la partecipazione agli esami, per gli altri gradi di istruzione.

LA DOMANDA DI ISCRIZIONE

Le ISTITUZIONI SCOLASTICHE destinatarie delle domande offriranno un servizio di supporto per le famiglie prive di strumentazioni informatiche e che chiedono supporto.

Sono a disposizione:

SEGRETERIA DELL'ISTITUTO

telefono **035-541223** in orari d'Ufficio

COMITATO GENITORI

e-mail **cgalmevilla@gmail.com**

SUPPORTO

SERVIZI AMMINISTRATIVI

Gli uffici sono presso la **sede centrale** dell'Istituto Comprensivo di Villa d'Almè
Via Monte Bastia, 10 - 24018 Villa d' Almè BG Tel: 035 541223
e-mail: bgic889004@istruzione.it - Web: www.icvilla.edu.it
PEC: bgic889004@pec.istruzione.it

ORARI DI APERTURA DEGLI UFFICI di SEGRETERIA

da lunedì e venerdì, dalle ore 10:30 alle ore 13:30 - martedì e giovedì, dalle ore 14:30 alle ore 16:00
sabato dalle 8:30 alle 12:00

L'ufficio è chiuso nei giorni festivi e prefestivi in cui non si effettuano lezioni

Il **DIRIGENTE SCOLASTICO** riceve, previo appuntamento telefonico (035 541223)
il martedì dalle 14:00 alle 16:00 e il sabato dalle 8:30 alle 10:30.

INDIRIZZI delle scuole

Scuola Secondaria di I grado di Villa d'Almè, via Monte Bastia, 10 (tel. 035 541223)

Scuola Secondaria di I grado di Almè, via don Iseni n° 6 (tel. 035 543130)

Scuola Primaria di Villa d'Almè piazza Carboni (tel. 035 541398)

Scuola Primaria di di Almè, via don Iseni n°10 (tel. 035 543442)

VI ASPETTIAMO!





*L'opera educativa, come l'opera d'arte,
nasce via via la si sviluppa,
per gran parte a priori è imprevedibile"*

(D. Dolci, Chissà se i pesci piangono, 1973)